DELOVNI IN ZAPOSLITVENI CENTER JANEZA LEVCA
KARLOVŠKA 18, 1000 LJUBLJANA

PROGRAM DELA

ZA LETO 2021

.

Ljubljana, januar 2021

Kazalo vsebine

1 UVOD 1

2 PREDSTAVITEV DZC JANEZA LEVCA IN DRUGI PODATKI 2

2.1 POSLANSTVO DZC JANEZA LEVCA 2
2.2 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA TER DELOVANJE DELOVNEGA IN ZAPOSLITVENEGA CENTRA JANEZA LEVCA 2
2.3 TEHNIČNI PODATKI V ZVEZI Z OBJEKTOM IZVAJANJA DEJAVNOSTI 3
2.4 IZVAJANJE OSNOVNE IN SOCIALNE OSKRBE 3

3 PREDSTAVITEV IZVAJANJA STORITVE VODENJA, VARSTVA TER ZAPOSLITVE POD POSEBNIMI POGOJI V LETU 2021 3

3.1 PREDVIDENE TRI OBLIKE OZIROMA MOŽNOSTI IZVAJANJA STORITVE 3
Prva možnost oziroma oblika izvajanja storitve 3
Druga možnost oziroma oblika izvajanja storitve 4
Tretja možnost oziroma oblika izvajanja storitve – delo na daljavo 5
3.2 IZVAJANJE VODENJA UPORABNIKOV ZNOTRAJ STORITVE 6
3.3 VARSTVO 7
3.4 ZAPOSLITEV POD POSEBNIMI POGOJI 8
3.4.1 ZAPOSLITVENI PROGRAMI V DZC JANEZA LEVCA 8
3.4.2 IZVAJANJE ZAPOSLITVE POD POSEBNIMI POGOJI IZVEN DZC JANEZA LEVCA 11
3.4.3 SODELOVANJE PRI SKUPNI PRODAJI IZDELKOV LJUBLJANSKIH VARSTVENO DELOVNIH CENTROV V SKUPNEM PRODAJNEM PROSTORU – PROJEKT SKRBOVIN´CA 12

4 ZDRUŽENI CILJI IN SKUPNE AKTIVNOSTI V DZC JANEZA LEVCA 12

4.1 ZDRUŽENE AKTIVNOSTI IN CILJI S PREDVIDENO REALIZACIJO 12
4.2 PLAN AKTIVNOSTI ZA UPORABNIKE 14
Plan prostočasnih aktivnosti za uporabnike znotraj in zunaj izvajanja storitve 14
Aktivnosti namenjene vseživljenjskemu učenju 15
4.3 NAČRT STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA IN IZPOPOLNJEVANJA TER SUPERVIZIJE 16

1 Uvod

Vsebina programa dela je namenjena predstavitvi izvajanja socialno varstvene storitve vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji (v nadaljevanju storitev) v Delovnem in zaposlitvenem centru Janeza Levca (v nadaljevanju DZC Janeza Levca) za leto 2021.

Program dela smo pripravljali v času razglašene epidemije COVID-19. Potem, ko je bila zaradi virusa SARS-Cov-2 prvič razglašena epidemija v mesecu marcu 2020 in z dnem 16.3.2020 začasno ustavljeno izvajanje storitve VDC, je nadaljnje izvajanje storitve potekalo v drugačnih, nepredvidljivih okoliščinah zaradi katerih kar nekaj načrtovanih aktivnosti ni bilo možno realizirati in jih zato prestavljamo v letošnje leto.
Ker ni možno napovedati razvoj epidemioloških razmer in izvajanja storitve VDC kot je bilo to pred 16.3.2020 vsebuje program dela različne možnosti izvajanja storitve.
Prva možnost oziroma oblika predstavlja izvajanje storitve tako, kot je bilo pred prvo razglasitvijo epidemije v marcu 2020 in pomeni prihajanje vseh uporabnikov v skladu s sklenjenimi dogovori.
Druga možnost oziroma oblika pomeni izvajanje storitve tako, da prihajajo vsi uporabniki v skladu z dogovori z upoštevanjem priporočil o zaščitnih ukrepih (NIJZ). Pri tem upoštevamo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega reda ter izvajanje preventivnih ukrepov. Omejitve v svoji vsebini omogočajo, ob upoštevanju kadrovskih in prostorskih pogojev, izvajanje storitve v prostorih DZC.
Tretja možnost oziroma oblika pomeni izvajanje storitve na daljavo, ko je iz razlogov zaščite pred okužbo ali omejitev s strani MDDSZ začasno ustavljeno izvajanje storitve v prostorih izvajalca. Storitev izvajamo na daljavo.

Program dela vsebuje tudi plan dogodkov in pomembnih aktivnosti v DZC Janeza Levca, plan prostočasnih aktivnosti in aktivnosti vseživljenjskega učenja za uporabnike.
Program dela ostaja ciljno naravnan, cilje, ki jih želimo uresničiti, posebej izpostavljamo.
Zavedamo se, da je realizacija programa dela pogojena s epidemiološko sliko v Sloveniji in na to vezanimi zdravstvenimi priporočili. V primeru zelo dobre epidemiološke slike bomo lahko izpeljali tudi kakšno aktivnost, ki sedaj v programu dela ni zapisana. Tako kot smo ugotovili v preteklem letu, je pojav novega korona virusa prinesel dodatno tveganje v življenju in potrebo po spremembi obnašanja ter prilagajanju okoliščinam.

V letu 2020 smo se z varuhom človekovih pravic g. Petrom Svetino pogovarjali o skupnem nastopu pred Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju MDDSZ) glede novih koncesij. Te namreč niso bile razpisane že od leta 2009. V primeru, da bo MDDSZ nove koncesije razpisalo, smo pripravljeni na širitev za 10 mest, s tem v zvezi pa pridobitev (in ureditev) novih prostorov za izvajanje storitve.

2 Predstavitev DZC Janeza Levca in drugi podatki

2.1 Poslanstvo DZC Janeza Levca

V preteklem letu smo na novo oblikovali poslanstvo naše organizacije, ki se glasi: »Delovni in zaposlitveni center Janeza Levca smo skupnost, ki nas povezuje skrb za socialno in delovno vključevanje oseb v širšo družbeno skupnost. Spodbujamo osebno rast, negujemo medsebojno spoštovanje in sodelovanje.
Naše delo je raznovrstno, ustvarjalno in okolju prijazno. Med zaposlitvijo pridobivamo nove socialne in delovne veščine, krepimo samozavest in prispevamo k prepoznavanju vrednosti vsakega od nas. Pomembno nam je sobivanje v prijetnem in varnem okolju, v katerem je cenjen osebni prispevek vsakega posameznika. Vsak od nas je del celote do katere čutimo pripadnost in povezanost z drugimi. »
Cilj 1: V letošnjem letu bomo zapisano poslanstvo naše organizacije dokončno preoblikovali v lažje berljivo in vizualno podprto obliko. Ta cilj smo si zadali sicer že v lanskem programu dela, vendar ga zaradi izrednih razmer lani nismo uspeli uresničiti.

2.2 Organizacijska struktura ter delovanje Delovnega in zaposlitvenega centra Janeza Levca

V DZC Janeza Levca je vključenih 32 uporabnikov. Med vključenimi uporabniki je 13 žensk in 19 moških. Starostna struktura uporabnikov je naslednja:

- starost od 20 do 29 let - 13 uporabnikov,
- starost med 30 in 39 let - 14 uporabnikov,
- starost med 40 in 50 let - 2 uporabnika,
- starost nad 50 let- 3 uporabniki.

Na seznamu čakajočih za vključitev v DZC Janeza Levca so, v skladu s Pravilnikom o socialno varstvenih storitvah, upravičenci - odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju in drugimi motnjami. Na seznamu čakajočih na sprejem se trenutno nahaja 21 čakajočih uporabnikov (stanje 31.12.2020), en uporabnik ima prošnjo v mirovanju.
Vsi zaposleni delavci in uporabniki storitve v DZC Janeza Levca tvorimo, v organizirani obliki, Skupnost DZC Janeza Levca. V DZC Janeza Levca se močno prepleta izvajanje tržne dejavnosti na (področju knjigoveške dejavnosti) s socialno varstvene storitvijo vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji.
Zaposleni so naslednji delavci: delovni inštruktorji, knjigoveški delavci, grafiki, varuh, skupinski habilitatorji, strokovnega vodja in direktor.
V DZC Janeza Levca delujejo še: kolegij DZC Janeza Levca v sestavi direktor, strokovni vodja, skupinski habilitatorki in vodja knjigoveške tržne dejavnosti; aktiv VDC, ki ga tvorijo zaposleni delavci na področju izvajanje storitve vodenje varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji in svet uporabnikov.

2.3 Tehnični podatki v zvezi z objektom izvajanja dejavnosti

Celotna površina prostorov v katerih izvajamo dejavnost obsega 470 m^2 (od tega pripada delavnicam skupaj s skladiščem približno 2/3 kvadrature). Prostori so urejeni v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev.
Objekt ima tudi dva balkona, večjega smo v preteklem letu zasteklili.
Poleg objekta imamo na razpolago približno 900m^2 uporabnega zemljišča, ki smo ga preuredili v park, ter približno 170 m^2 parkirnih površin.
Park vzdržujemo v okviru vzdrževalnega in zelenega zaposlitvenega programa. Z uporabniki skrbimo za vzdrževanje lesene tlakovane poti, lesene ute, lesenih klopi in košev za smeti, tlakovanega prostora za mize in klopi, namenjenega druženju, gredice z zasajenimi rastlinami, drevesa, grmičevje, živo mejo, urejene travnate površine, kompostnik.
Cilj 2: V letošnjem letu nadaljujemo z nedokončanimi deli v parku: popravila košev, postavitev mize na tlakovanem prostoru, popravilo tlakovcev.

2.4 Izvajanje osnovne in socialne oskrbe

Osnovna oskrba v okviru izvajanja storitve vključuje bivanje, prehrano, tehnično oskrbo in prevoze. Podrobno je navedena v našem Pravilniku o urejanju medsebojnih razmerij med Delovnim in zaposlitvenim centrom Janeza Levca Ljubljana in uporabniki storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji. Osnovno oskrbo izvajamo v skladu s pristojno zakonodajo, smernicami in koncepti socialnega varstva. Uporabnikom dnevno nudimo toplo malico oziroma kosilo, malico, topli napitek in sadje. Prehrano imamo organizirano v okviru Centra Janeza Levca Ljubljana, od koder nam hrano dnevno dostavljajo.
V DZC Janeza Levca večina uporabnikov prihaja samostojno - koristijo javni prevoz. Nekaj uporabnikov v DZC pripeljejo in odpeljejo njihovi starši oziroma zakoniti zastopniki.
Socialna oskrba zajema vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, ki jo posebej opredeljujemo v nadaljnjih poglavjih.
Postopek izvajanja storitve vključuje informiranje, vključitve, sprejem in priprave na sprejem, podpis dogovora o izvajanju storitve, pripravo individualiziranega programa, izvajanje storitve ter njeno prenehanje. Vključitve, sprejemi, premestitve in odpusti uporabnikov potekajo v skladu s Pravilnikom o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva in Pravilnikom o medsebojnih razmerjih med DZC Janeza Levca ter uporabniki storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji.

3 Predstavitev izvajanja storitve vodenja, varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji v letu 2021

3.1 Predvidene tri oblike oziroma možnosti izvajanja storitve

Prva možnost oziroma oblika izvajanja storitve

Gre za izvajanje storitve v taki obliki, kot je bila pred pojavom nevarnosti okužbe z virusom SARS-Cov-2, torej pred 16.3.2020, ko je bilo na podlagi navodila Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju MDDSZ) začasno ustavljanje izvajanje storitve v prostorih izvajalcev. Storitev izvajamo tako, da vsi uporabniki prihajajo v prostore DZC Janeza Levca, brez omejitev, ki so veljale v času epidemije Covid-19. Storitev vodenje, varstvo in

zaposlitev pod posebnimi pogoji izvajamo na podlagi sklenjenih dogovorov o izvajanju storitve in individualnega programa za posameznega uporabnika. Prav tako potekajo različne prostočasne aktivnosti za uporabnike in druge dejavnosti pomembne za celotno organizacijo.
Pri izvajanju storitve smo pozorni na ohranjanje higienskih navad in upoštevamo zdravstvena priporočila s katerimi skrbimo za ohranjanje in varovanje zdravja vseh (uporabnikov in zaposlenih delavcev.)
V nadaljevanju opisa programa dela predstavljamo ostalo vsebino storitve.

Druga možnost oziroma oblika izvajanja storitve

Storitev izvajamo tako, da prihajajo vsi uporabniki v skladu z dogovori, vendar pri izvajanju storitve veljajo omejitve oziroma upoštevamo priporočila o zaščitnih ukrepih (NIJZ). Pri tej obliki izvajanja storitve prav tako upoštevamo navodila in omejitve v delovanju s strani MDDSZ.
V DZC Janeza Levca smo v preteklem letu, potem ko smo po začasni ustavitvi ponovno začeli z izvajanjem storitve v naši ustanovi, sprejeli zaščitne ukrepe pred okužbo z virusom SARS-Cov-2, ki jih izvajamo ves čas. Značilnosti omejitev omogočajo, ob upoštevanju prostorskih in kadrovskih omejitev v naši ustanovi, izvajanje storitve neposredno v ustanovi.
Ena od omejitev, ki se nanaša na delo v majhnih skupinah, pomeni prilagoditev v prihajanju v DZC - uporabniki prihajajo izmenično, določene dni v tednu, v skladu z njihovimi potrebami ter dogovori z njihovimi skrbniki. Potrebe po vključitvi uporabnikov redno spremljamo in jim zagotavljamo čim bolj varno okolje v majhnih skupinah. Ostale zaščitne ukrepe navajamo v spodnjem poglavju.

Zaščitni ukrepi predvideni za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-Cov-2 v DZC Janeza Levca

- Seznanjanje uporabnikov in zaposlenih delavcev z zaščitnimi ukrepi (predavanja, obvestila…).
- Za uporabnike pripravimo informacije in navodila o zaščitnih ukrepih v lažje berljivi in vizualno podprti obliki (uporaba slikovnega materiala, video posnetkov), ki jih uporabimo pri informiranju, pogovarjanju, delavnicah z uporabniki.
- V DZC Janeza Levca prihajamo samo zdravi (uporabniki in zaposleni).
- Redno in temeljito si umivamo in razkužujemo roke.
- Upoštevamo higieno kašljanja in kihanja.
- Ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi oziroma neumitimi rokami.
- Pazimo na vzdrževanje zadostne varnostne razdalje med nami (1,5 do 2m) in o tem stalno seznanjamo uporabnike.
- V času izvajanja dejavnosti v DZC Janeza Levca nosimo zaščitne maske.
- Redno čistimo in razkužujemo površine. Razkužujemo vse predmete, ki se jih dotika veliko ljudi (kljuke, stikala, držala…).
- Prostore redno prezračujemo.
- Organiziramo delovne procese tako, da delamo v manjših skupinah.
- Upoštevamo poseben režim oziroma pravila v jedilnici, na hodnikih, pri prihodu in odhodu uporabnikov upoštevamo časovni zamik.
- Organiziramo in spodbujamo aktivnosti za uporabnike zunaj (v parku, sprehodi…).
- Uporabniki ne prehajajo v drugo skupino (delavnico) brez vednosti delovnega inštruktorja, pazimo na mešanje skupin med odmori in športnimi aktivnostmi.

- Upoštevamo odsvetovano organizacijo določenih prostočasnih aktivnosti (letovanja, zimovanja, ekskurzije…).
- Za umik obolelega imamo določen prostor (določena pisarna). V primeru suma obolelega uporabnika takoj pokličemo njegove starše oziroma skrbnike.
- Vse obiskovalce in starše, ki prihajajo po uporabnike opozarjamo, da se po nepotrebnem ne zadržujejo v stavbi. V stavbo se ne vstopa, če oseba kaže znake okužbe dihal. O prihodih obiskovalcev vodimo evidenco.
- Upoštevamo dodatna navodila za preprečevanje okužbe, v skladu z oceno tveganja na delovnem mestu in navodili pooblaščenega specialista medicine dela prometa in športa.
- Tudi v času dopustov in potovanj zaposleni delavci skrbimo za ustrezno zaščito in ukrepe za preprečevanje okužbe.
- Pred ponovno vrnitvijo v DZC Janeza Levca (po dopustu in drugi odsotnosti) zaposleni in uporabniki izpolnimo vprašalnik o zdravstvenem stanju, ki ga dobimo v DZC Janeza Levca.

Zaradi tveganja za širjenje okužbe ves čas spremljamo epidemiološke razmere in izvajanje ukrepov ter upoštevamo nova priporočila in ukrepe.

<u>Tretja možnost oziroma oblika izvajanja storitve – delo na daljavo</u>

Kadar uporabniki niso oziroma ne morejo biti fizično prisotni v naši ustanovi in so v domačem okolju, je to lahko zaradi razlogov začasnega ustavljanja izvajanja storitve v prostorih izvajalca, zdravstvenega stanja uporabnikov, preventivnih razlogov zaščite pred okužbo in pri nekaterih uporabnikih oziroma njihovih svojcev - strahu pred okužbo. V tem primeru izvajamo storitev na daljavo.
Pri načrtovanju dela na daljavo za posameznega uporabnika izhajamo iz vsebine njegovega individualiziranega programa. Izbiramo najbolj ustrezen način oziroma obliko dela na daljavo, ki ustreza posameznemu uporabniku. Pomembno je upoštevanje uporabnikovih komunikacijskih zmožnosti ter podporo pri tem v domačem okolju. Prav tako upoštevamo možnosti dostopa do različnih sredstev, ki omogočajo komunikacijo na daljavo (računalnik, telefon, med-mrežne platforme za komuniciranje…).

Med pomembnimi cilji dela z uporabniki na daljavo sodijo ohranjanje stika z uporabniki, zagotavljanje povezanosti z drugimi, informiranje in spremljanje potreb uporabnika. Pri tem sodelujemo z uporabniki in njihovimi starši oziroma skrbniki, saj vsi naši uporabniki živijo v domačem okolju.

<u>V nadaljevanju predstavljamo oblike dela na daljavo:</u>

Zagotavljanje on-line komunikacije

Pri komunikaciji z uporabniki in njihovimi skrbniki uporabljamo telefon in med-mrežne platforme za komuniciranje (Skype, Facebook) ter elektronsko pošto.
Izbira komunikacijskega sredstva, ki ga bomo uporabili odvisna od uporabnika (uporabimo tisto kar lahko uporablja uporabnik).
Skupinska srečanja z uporabniki preko Skypa imamo najmanj enkrat tedensko, individualna srečanja pa organiziramo v skladu s potrebami uporabnika.
Uporabniki so vključeni v facebook skupino.
V sklopu telefonskih pogovorov uporabnikom in njihovim skrbnikom v času razglašene epidemije Covid -19 zagotavljamo pomoč in podporo po telefonu ves čas (ena telefonska številka je dostopna

ves čas, 24 ur na dan, vse dni v tednu). Prav tako redno vzdržujemo telefonske stike z uporabniki, ki ne uporabljajo med-mrežnih povezav.

Posebej organizirana srečanja z uporabniki in obiski na domu

V primeru ustrezne epidemiološke situacije in zagotovljene varnosti pred okužbo organiziramo različne oblike srečanj z uporabniki: obiske na domu uporabnika, organiziramo skupne sprehode. Pri tem upoštevamo zaščitne ukrepe in uporabnike o tem seznanjamo. Vzdrževanje stika z uporabniki je tudi tukaj zelo pomembno.

3.2 Izvajanje vodenja uporabnikov znotraj storitve

Vodenje vsebuje pripravo, izvajanje in spremljanje individualiziranih programov, pomoč pri reševanju osebnih in socialnih stisk, vzdrževanje in skrb za socialne stike in vključevanje v okolje, ohranjanje in pridobivanje samostojnosti in kognitivnih sposobnosti, sodelovanje z uporabnikom in njegovimi svojci, sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci in organizacijami, organiziranje kreativnih dejavnosti

Pri delu z uporabniki uporabljamo strokovne pristope in različne metode dela, ki jih v nadaljevanju navajamo:

Oblikovanje, izvajanje in evalvacija individualiziranih programov

V skladu z zakonskimi določili za vsakega uporabnika pripravimo individualiziran program (v nadaljevanju IP). Pri pripravi IP sodeluje strokovna skupina, ki jo sestavljajo skupinska habilitatorka, uporabnik in njegovi starši oziroma zakoniti zastopniki, delovni inštruktor ter po potrebi drugi zaposleni delavci. Evalvacijo IP opravljamo enkrat letno.
Pri delu na daljavo opravljamo vse razgovore in druge aktivnosti za pripravo in evalvacijo IP v on-line obliki.

Individualna obravnava uporabnikov /on-line individualna obravnava uporabnikov

Individualna obravnava poteka z namenom svetovanja ter individualnega načrtovanja skrbi, ki jo vodita skupinski habilitatorki. Individualne obravnave opravljamo tudi v on- line obliki (Skype).

Timske obravnave

Timsko skupino sestavljajo: uporabnik, zakoniti zastopniki (in osebe, ki z uporabnikom živijo), delovni inštruktor, skupinska habilitatorka ter po potrebi drugi delavci in predstavniki zunanjih organizacij, kadar so potrebni oziroma pomembni pri reševanju stisk in težav uporabnika ter načrtovanju drugih oblik pomoči.

Delo v skupinah- pogovorna skupina

Pogovorno skupino uporabnikov, v večinoma stalni sestavi, vodi skupinska habilitatorka v sodelovanju z varuhinjo. Vsebine s katerimi se ukvarjajo so naravnane ciljno in glede na aktualne potrebe. Srečevanje pogovorne skupine bo potekalo v skladu z epidemiološkimi razmerami, predvsem pa v času nevarnosti okužbe spodbujamo srečanja skupine zunaj prostorov.
Poleg tega, v času izvajanja dela na daljavo, potekajo srečevanja skupine uporabnikov preko Skypa, enkrat tedensko.

Pristop pozitivne vedenjske podpore

Z namenom podpore pozitivnemu vedenju in zmanjševanja neželenega vedenja uporaba metod: pohvala, krepitev želenega vedenja, možnost izbire, oblikovanje in vzdrževanje učinkovite uporabe pravil v DZC, analiza funkcije vedenja in priprava načrta spreminjanja vedenja. Prav tako nam je pomemben pozitivni pristop v komunikaciji, uporaba pozitivne terminologije oziroma izražanja, spodbujanje socialno čustvenega razvoja pri uporabnikih (učenje poimenovanja čustev, prepoznavanje in obvladovanje čustev, razvijanje socialnih spretnosti, uporaba nadomestne in podporne komunikacije).
Iz lanskega programa dela je v letošnji program dela prestavljen **Cilj 3**: v DZC Janeza Levca bomo organizirali interno izobraževanje o pravilih (oblikovanje, vzdrževanje, spremljanje uporabe pravil v delavnicah).
Prav tako je iz lanskega programa dela prestavljen ***Cilj 4:*** Posamezna pravila (pričakovana vedenja) v delavnicah bomo pripravili v lahko berljivi in vizualno podprti obliki ter jih postavili v delavnicah in drugih prostorih.

Vseživljenjsko učenje

Vseživljensko učenje pomeni omogočanje uporabnikom spoznavanje in sodelovanje na področjih, pomembnih za njihovo vsakdanje življenje, ukvarjanje s pomembnimi življenjskimi vprašanji in preživljanjem prostega časa.

Lahko branje in vizualna podpora

Z uporabo različnih gradiv pripravljenih v obliki lahkega branja uporabnikom omogočamo lažje razumevanje in seznanjanje z različnimi vsebinami.
Pristop vizualne podpore uporabljamo pri delu z uporabniki na področjih informiranja, razumevanja in učenja pravil, komunikaciji in sledenju pravilom (vizualna podpora vedenja, pravil in drugo).

Samozagovorništvo

Iz lanskega programa dela je v letošnji program dela prestavljen **Cilj 5**: v DZC Janeza Levca bomo organizirali interno izobraževanje za zaposlene delavce z naslovom »Samozagovorništvo in normalizacija z roko v roki«.
Namen izobraževanja je tudi oblikovanje oblik vsakodnevne prakse samozagovorništva, ki jo bomo izvajali v naši organizaciji ter oblikovanje skupnega konsenza v zvezi s tem.

3.3 Varstvo

Vsebuje spremljanje, podporo in zagotavljanje občutka varnosti, nudenje pomoči pri vzdrževanju osebne higiene in opravljanju fizioloških potreb, pomoč pri gibanju, hoji, slačenju, oblačenju, komunikaciji in orientaciji, varstvo pri prihodih in odhodih ter spremstvo pri morebitnih prevozih. Potrebe posameznega uporabnika v zvezi s področjem varstva so opredeljene oziroma določene v njegovem individualiziranem programu.
Nekateri uporabniki imajo poleg motnje v duševnem razvoju prisotne še zdravstvene težave in so zato vključeni v različne zdravstvene obravnave.
V času razglašene epidemije in omejitev pri izvajanju storitve je bil prednostni kriterij za vključevanje uporabnikov potreba po varstvu. Prav tako potrebujejo uporabniki več pomoči in spremljanja na področju vzdrževanja higienskih navad.

3.4 Zaposlitev pod posebnimi pogoji

V DZC Janeza Levca izvajamo tri zaposlitvene programe: knjigoveški program, ustvarjalni program, program vzdrževalnih dejavnosti in zeleni program.
V preteklem letu smo dela, ki jih opravljajo uporabniki, razdelili na posamezne delovne postopke in jih popisali znotraj vsakega zaposlitvenega programa. Razdelane delovne postopke bomo uporabljali kot pripomoček pri pripravi individualiziranih programov, zlasti na področju ocenjevanja delovnih dosežkov in pri oblikovanju ciljev.
Zaposlitev uporabnikom omogoča ohranjanje pridobljenih in širitev novih znanj ter delovnih spretnosti, pridobivanje novih socialnih in delovnih navad, urjenje nekaterih spretnosti. Vsa dela so prilagojena uporabnikovim sposobnostim, zmožnostim in zanimanjem ter razdeljena na posamezne faze.
Znotraj obstoječih zaposlitvenih programov je možno prehajanje v skladu z zmožnostmi in potrebami uporabnikov, izhajajoč iz posameznikovega individualnega programa.

3.4.1 Zaposlitveni programi v DZC Janeza Levca

Program knjigoveške dejavnosti

Proizvodna knjigoveška dejavnost je sestavljena iz enostavne in sestavljene proizvodnje. Večinoma gre za ročne tehnološke postopke.
Program knjigoveške dejavnosti je že tradicionalno tržno usmerjen. Uporabniki sodelujejo pri različnih postopkih izvajanja storitev v skladu z naročili poslovnih partnerjev.
Posebnost knjigoveškega programa je, da so v delovni proces vključeni uporabniki in redno zaposleni knjigoveški delavci. Prav zaradi tega lahko uporabniki sodelujejo pri zahtevnejših opravilih kot je npr. izdelava škatel, ročna vezava knjig.
Nadaljevali bomo z ustvarjanjem izdelkov, ki predstavljajo lastni program**:** darilne vrečke, različni bloki, raznovrstne kartonaste mape, notesniki, male in velike beležke…). Izdelki iz lastnega programa se prodajajo v Skrbovin`ci.

Program vsebuje:

Enostavna ročna dela:

- ročno zgibanje papirja, ki se kasneje uporabi pri vezavi knjig, ročno zgibanje reklamnega materiala, map, nosilnih vrečk, kuvert, žepkov…,
- ročno rezanje vrvice za nosilne vrečke ipd.,
- vezanje vozlov in vlaganje vrvice v nosilne vrečke,
- vlaganje elastike, trakov v razne mape,
- lepljenje reklamnih vzorcev na tiskovino,
- lepljenje samolepilnih etiket na tiskovino, kuverte,
- lepljenje papirnatih vrečk,
- sestavljanje in lepljenje kartonskih škatel,
- vlaganje spiral v koledarje, bloke,
- vlaganje obešank v koledarje,

- vlaganje koledarjev, tiskovine v vrečke, kuverte,znašanje tiskovin,(numerirani bloki, bloki, koledarji, razne tiskovine),
- montaža reklamnih izdelkov,
- sestavljanje nosilnih vrečk,
- pomoč pri rezalnem stroju- zlaganje, odstranjevanje rezanih tiskovin,
- notranji ročni transport.

Zahtevnejša opravila:

- nanos lepila ročno s čopičem ali strojno na prevlečeni material, ki se uporabi za izdelavo knjig, map, škatel,
- lepljenje obojestranskega lepila na določene končne izdelke
- lepljenje s termokol lepilom,
- lepljenje lepilnega traku na električno napravo,
- sodelujejo pri kaširanju lepenke – zajema spajanje tiskovine z lepenko ter robljenje tiskovine,
- ročno rezanje spiral,
- kuvertiranje,
- luknjanje tiskovine, nosilnih vrečk,
- netanje tiskovin,
- kompletiranje tiskovin,
- lepljenje nalepk,
- špiralanje notesnikov in koledarjev,
- vakumiranje končnih izdelkov,
- sodelovanje pri procesu ročne vezave knjig- lepljenje spojnega lista, izdelava platnic, v platničevanje knjig, pregled knjig.

Program ustvarjalnih (kreativnih) dejavnosti

Znotraj programa nastajajo različni izdelki, katerih značilnosti so: unikatnost, likovno – izrazno so zanimivi, ročno izdelani, narejeni so iz naravnih materialov (glina, volna), uporabni so v vsakdanjem življenju, izdelki imajo visoko dodano vrednost. Izdelki predstavljajo lastni program DZC Janeza Levca in so namenjeni prodaji. Izbor izdelkov, ki jih bomo v programu ustvarjali so prilagojeni individualnim naročilom in prodaji v Skrbov'inci.

Znotraj programa ustvarjamo na naslednjih področjih:
Glinena delavnica: izdelujemo unikatne izdelke iz gline (večnamenski krožnik, mala keramika, vaza, skodelica, žlica). Prav tako Izdelujemo glinene okraske (obesek, črke).Uporabniki izvajajo naslednje postopke pri delu z glino:
- vlivanje gline,
- brušenje glinenih izdelkov,
- ročno izdelovanje izdelkov iz gline (hiške, novoletni okraski..),
- poslikava glinenih izdelkov,
- glaziranje glinenih izdelkov,
- obdelava ostankov iz gline.

Izdelava mila: mila, ki jih izdelamo so okolju prijazna, narejena iz rastlinskih masti in olj, ki jim dodamo različna eterična olja in zelišča. Izdelujemo dve vrsti mil: navadno in polsteno milo.
Mokro polstenje: izdelujemo polstene kroglice, ki jih uporabljamo za izdelavo nakita in drugih predmetov, prav tako jih prodajamo samostojno.
Suho polstenje: izdelujemo izdelke iz volne (venčki, novoletni okraski).
Delo s filcem: Pri delu s filcem izvajamo naslednje postopke:
- rezanje filca za polnjenje šivanih okraskov iz filca,
- rezanje filca iz šablon (broška, obroč za lase, lasnice),
- šivanje izdelkov iz filca- suvenir Ljubljana iz filca, okrasek iz filca, mobile.

Izdelava voščilnice: pri izdelavi voščilnic uporabljamo različne tehnike in postopke (rezanje, šivanje...).

Vrste izdelkov, ki nastajajo znotraj ustvarjalnega zaposlitvenega programa:

- novoletni izdelki (venčki, okraski za novoletno smreko, glineni izdelki),
- nakit (polstena ogrlica, uhani, broške, lasne sponke, obroč za lase, prstan),
- obesek za ključe,
- mobile,
- Souvenir Ljubljana iz filca,
- navadno milo in polsteno milo,
- glineni okraski (magneti, hiške..),
- glinena žlica,
- skodelica, vaza
- glinena slika,
- glinen večnamenski krožnik,
- mali krožnik,
- glinena vaza,
- Janezov obešalnik,
- glinen podstavek za vročo posodo,
- voščilnice,
- kljukica za obešanje,
- pepelnik,
- Skodelica za svinčnike.

Program vzdrževalnih dejavnosti in zeleni program

Program vzdrževalnih dejavnosti vsebuje naslednja dela:

Čiščenje in vzdrževanje prostorov v hiši

Prostore čistimo in vzdržujemo dnevno, tedensko in sezonsko. Tedensko se pri čiščenju skupnih prostorov izmenjujejo uporabniki obeh skupin, po dogovorjenem vrstnem redu. Vsaka skupina skrbi za red in čistočo v delavnici kjer dela. Opravljamo naslednja vzdrževalna dela v hiši:

- sesanje skupnih prostorov (stopnišče, stranišča, dvigalo, kurilnica,…),
- čiščenje stranišč,
- odnašanje smeti (ločevanje odpadkov),
- pomivanje tal,
- po potrebi očistimo tudi pralne stene v kuhinji in na hodnikih,
- razkuževanje miz v jedilnici, razkuževanje kljuk, stikal…

Sezonsko čiščenje

V sklopu sezonskega čiščenja nekaj krat na leto opravimo naslednja dela: pomivanje oken (mesec april), garderobnih omaric (mesec februar), čiščenje kuhinjskih predalov, čiščenje omar, vrat in radiatorjev…

Vzdrževalna dela v parku in okolici hiše vsebujejo naslednje:

- pometanje zunanjih stopnic,
- pometanje parkirišča,
- pometanje tlakovcev,
- praznjenje košev za smeti v parku,
- odstranjevanje snega.

Delo v jedilnici:

Vsebuje pripravo jedilnega pribora, delitev hrane, kuhanje kave, kompota, pospravljanje jedilnice in skrb za umazano posodo (priprava posode za pomivanje v pomivalnem stroju in pospravljanje čiste posode). V sklopu zaposlitvenega programa vzdrževalnih dejavnosti uporabniki, skupaj z zaposlenimi delavci, pripravijo jedilnico, poskrbijo za razdelitev hrane ter po zaključenem kosilu in malici pospravijo umazano posodo in počistijo jedilnico. Prav tako skupaj z uporabniki spremenimo tedenski jedilnik v lahko berljivo in vizualno podprto obliko.

Zeleni zaposlitveni program

Vsebina zelenega zaposlitvenega programa predstavlja oskrbo parka in okolice hiše, kjer deluje DZC Janeza Levca. Program vsebuje naslednja dela:

- vzdrževanje travnatih površin (košenje in pospravljanje trave),
- striženje žive meje,
- odstranjevanje plevela,
- grabljenje in pospravljanje odpadlih listov z dreves,
- urejanje rastlin, grmičevja, zeliščnega vrta,
- skrb za drevesa v parku,
- skrb in vzdrževanje kompostnika (v katerem zbiramo biološke odpadke),
- vzdrževanje lesenih tlakovanih poti po parku,
- skrb za klopi in koše za smeti,
- pospravljanje, čiščenje okolice hiše in parka.

Koledar izvajanja del v parku je določen po naslednji razporeditvi:

V mesecu marcu bo potekalo spomladansko gnojenje trave, košnja trave, urejanje žive meje. Od maja do septembra bo potekalo urejanje travnatih površin (košnja trave, živa meja, puljenje plevela). Od septembra dalje bo potekalo urejanje travnate površine in skrb za odpadlo listje. V letošnjem letu nadaljujemo z nedokončanimi deli v parku: popravila košev, postavitev mize na tlakovanem prostoru, popravilo tlakovcev.

3.4.2 Izvajanje zaposlitve pod posebnimi pogoji izven DZC Janeza Levca

Trenutno je pet naših uporabnikov vključenih v izvajanje zaposlitve izven DZC Janeza Levca. Vključeni so v naslednje organizacije: v razdelilnico hrane v enoti Centra Janeza Levca Ljubljana, v podjetju Petrol - bencinski črpalki, v vrtcu Prule, v restavraciji Lars & Sven Burgers, podjetja Hipster, d.o.o. in podjetju Žale d.o.o. Zaradi razlogov razglašene epidemije sta trenutno v zaposlitev vključena dva uporabnika (razdelilnica hrane in Petrol), ostali bodo vključeni ob odpravi določenih omejitev oziroma zaščitnih ukrepov.

Izvajanje zaposlitve pod posebnimi pogoji izven DZC Janeza Levca spremlja skupinska habilitatorka, ki pri tem sodeluje z uporabnikovim mentorjem v podjetju in je ves čas dosegljiva za

pomoč vključenim. Za uporabnika po potrebi pripravimo usposabljanje, sodelujemo s starši oziroma zakonitimi zastopniki, nudimo uporabniku pomoč v delovnem okolju oziroma v podjetju in sodelujemo s podjetji.

3.4.3 Sodelovanje pri skupni prodaji izdelkov ljubljanskih varstveno delovnih centrov v skupnem prodajnem prostoru – projekt Skrbovin´ca

Tudi v letošnjem letu nadaljujemo skupno sodelovanje štirje ljubljanski varstveno delovni centri: Zveza Sonček, VDC Tončka Hočevar, Želva d.o.o., DZC Janeza Levca in Center Janeza Levca Ljubljana. Zaradi razglašene epidemije in zaščitnih ukrepov je prodaja izdelkov trenutno ustavljena.

Cilji projekta ostajajo: promocija in prodaja izdelkov, ki jih delamo v VDC-jih, ter posledično zagotavljanje višje finančne nagrade za uporabnike, aktivno vključevanje uporabnikov v novo delovno okolje, sodelovanje in povezovanje organizacij, ki so vključene v projekt.

4 Združeni cilji in skupne aktivnosti v DZC Janeza Levca

4.1 Združene aktivnosti in cilji s predvideno realizacijo

Predviden čas izvajanja v odvisnosti od epidemioloških razmer in ukrepov	**Dejavnosti**
Januar	• Korespondenčna seja strokovnega sveta DZC Janeza Levca.
Februar	• Korespondenčna seja sveta DZC Janeza Levca. • Seznanjanje staršev in skrbnikov s programom dela za leto 2021.
Marec	• Izdaja glasila DZC Janeza Levca.
April	• ***Cilj 2:*** V letošnjem letu nadaljujemo z nedokončanimi deli v parku: popravila košev, postavitev mize na tlakovanem prostoru, popravilo tlakovcev. • **Cilj 3**: v DZC Janeza Levca bomo organizirali interno izobraževanje o pravilih (oblikovanje, vzdrževanje, spremljanje uporabe pravil v delavnicah).
Maj	• **Cilj 1:** V letošnjem letu bomo zapisano poslanstvo naše organizacije dokončno preoblikovali v lažje berljivo in vizualno podprto obliko. Ta cilj smo si zadali sicer že v lanskem programu dela, vendar ga zaradi izrednih razmer lani nismo uspeli uresničiti.

Predviden čas izvajanja v odvisnosti od epidemioloških razmer in ukrepov	**Dejavnosti**
Maj	• Delovna akcija v parku. • Festival igraj se z mano.
Junij	• Izobraževanje za uporabnike o varni uporabi socialnih omrežij.
Julij	• ***Cilj 4:*** Posamezna pravila (pričakovana vedenja) v delavnicah bomo pripravili v lahko berljivi in vizualno podprti obliki ter jih postavili v delavnicah in drugih prostorih.
Julij ali avgust	• Letovanje uporabnikov.
Avgust	• Strokovno srečanje zaposlenih DZC Janeza Levca.
September	• Delavnice za uporabnike z vsebino: varna uporaba socialnih omrežij in zaščita pred zlorabami. • Izlet uporabnikov in zaposlenih iz DZC Janeza Levca.
Oktober	• **Cilj 5**: v DZC Janeza Levca bomo organizirali interno izobraževanje za zaposlene delavce z naslovom »Samozagovorništvo in normalizacija z roko v roki«.
December	• Novoletno kosilo. • Miklavžev bazar.

4.2 Plan aktivnosti za uporabnike

Plan prostočasnih aktivnosti za uporabnike znotraj in zunaj izvajanja storitve

V skladu z epidemiološko situacijo SARS-Cov-2 in zaščitnimi ukrepi bomo organizirali in izvedli prostočasne aktivnosti za uporabnike, ki jih navajamo v tabeli. Predviden čas izvajanja je odvisen od epidemioloških razmer in zaščitnih ukrepov.

Dejavnosti	**Predviden čas izvajanja/v odvisnosti od epidemioloških razmer**
Balinanje, skupaj z uporabniki iz VDC Tončke Hočevar, Želve d.o.o., Zveze Sonček.	Predvidoma dva krat mesečno.
Dnevna telovadba v DZC Janeza Levca.	V manjših skupinah dnevno.
Vodena telovadba za skupino uporabnikov, z večjim zdravstvenim rizikom, ki jo vodi zunanja sodelavka.	Po dogovoru skupine.
Sodelovanje na različnih tekmovanjih Specialne olimpijade Slovenije (SOS)	Aktivnosti iz programa dela SOS, predvidene za preteklo leto, so prestavljene v letošnje leto, vendar so pogojene z epidemiološkimi razmerami.
Krajši izlet uporabnikov in zaposlenih delavcev.	Čas je določen z ustrezno epidemiološko situacijo.
Pohodi in sprehodi na Rožnik in bližnje primerne lokacije.	Potekali bodo v manjših skupinah enkrat tedensko.
Udeležba na športno družabnem dogodku »Bodi športnik, Igraj se z mano«.	Odvisno od organizacije dogodka.
Sodelovanje pri festivalu »Igraj se z mano«, glede na program.	Odvisno od organizacije dogodka.
Celodnevni izlet uporabnikov in zaposlenih delavcev.	Čas je določen z ustrezno epidemiološko situacijo (predvidoma jeseni).
Sodelovanje na likovnem natečaju v okviru festivala Bodi umetnik – Igraj se z mano.	V skladu s programom organizatorja.
Miklavžev bazar	December.
Novoletno kosilo.	December

V skladu z epidemiološko situacijo SARS-Cov-2 bomo organizirali in izvedli prostočasne aktivnosti za uporabnike izven izvajanja storitve.

Dejavnosti	Predviden čas izvajanja
Letovanje	Julij ali avgust.

Aktivnosti namenjene vseživljenjskemu učenju

V skladu z epidemiološko situacijo SARS-Cov-2 bomo organizirali in izvedli aktivnosti za uporabnike, namenjene učenju različnih veščin, spretnosti, pomembnih vsebin za vsakodnevno življenje ter koristnemu preživljanju prostega časa.

Dejavnost	Predviden čas izvajanja
Nadaljevanje učenja angleščine - tečaj angleščine, ki ga izvaja prostovoljna sodelavka.	V običajnih okoliščinah poteka tedensko. Ob vzpostavitvi ustreznih pogojev za varno izvajanje bo učenje uporabne angleščine potekalo tudi zunaj v parku.
Pogovorna skupina uporabnikov, kjer se uporabniki skupaj s sodelavkama, učijo in urijo v izražanju svojih misli, želja in zagovarjanja svojih interesov v smislu samozagovorništva.	Srečanja potekajo na štirinajst dni. Ob vzpostavitvi ustreznih pogojev za varno izvajanje bodo srečanja potekala tudi zunaj v parku.
Delavnice za uporabnike z vsebino: varna uporaba socialnih omrežij in zaščita pred zlorabami.	Ob vzpostavitvi ustreznih pogojev za varno izvajanje bodo delavnice potekala tudi zunaj v parku.
Izobraževanje za uporabnike: varna uporaba družabnih omrežij in spleta, pretirana raba spleta, kako komuniciramo preko omrežij, prevare na spletu...	V dogovoru z izvajalko in organizacijo Safe.si, v mesecu juniju.
Delavnice namenjene informiranju v zvezi z zaščitnimi ukrepi pred okužbo, zlasti s SARS-Cov-2.	Ob vzpostavitvi ustreznih pogojev za varno izvajanje bodo delavnice potekale tudi zunaj v parku.

4.3 Načrt strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja ter supervizije

Za leto 2021 načrtujemo organizacijo naslednjih izobraževanj in strokovnih srečanj:

- Izobraževanje o pravilih oziroma pričakovanem vedenju (oblikovanje, vzdrževanje, spremljanje uporabe pravil v delavnicah).
- Izobraževanje na temo »Samozagovorništvo in normalizacija z roko v roki«. Namen izobraževanja je tudi oblikovanje oblik vsakodnevne prakse samozagovorništva, ki jo bomo izvajali v naši organizaciji ter oblikovanje skupnega konsenza v zvezi s tem.
- Udeležili se bomo izobraževanj, ki jih bodo organizirale druge institucije: Skupnost varstveno delovnih centrov Slovenije, Center Janeza Levca Ljubljana in drugo.
- Načrtujemo izobraževanje za vse delavce o prvi pomoči.

Supervizija

Trenutno zaradi epidemiološke situacije SARS-Cov-2 ne moremo natančno predvideti izvajanje supervizije v letošnjem letu. V primeru ustreznih epidemioloških razmer bo potekalo izvajanje supervizije.

Strokovni vodja VDC:
Elvira Agić Kek, l.r.
univ. dipl. soc. del

Direktor:
dr. Matej Rovšek, l.r.